



Menighedsrådet

For Hvidbjerg, Lyngs og Jegindø sogne

## 2. ordinære menighedsrådsmøde

Torsdag den 2. februar, kyndelmisse, 2017 kl. 19.00 i Thyholm Kirkecenter

Afbud: Mona Vestergaard; Morten Krogh Nielsen.

**Indledning ved Per.** Om menighedsrådet som et bankende hjerte, som det er vigtigt at holde velfungerende. Ti gode råd til menighedsrådsarbejde blev omdelt. Formanden mindede efterfølgende om, at det er vigtigt at stå solidariske, når en flertalsbeslutning er truffet.

### Dagsorden

*(Det kursiverede er citeret fra dagsordenen)*

- |    |                                    |  |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Dagsorden                          |  |
|    | a. Godkendelse af dagsorden        | Yderligere tilføjes: Tid til ordinær syn – april? (provstesyn 2018)<br>Kirkegårdskort.<br>Under 'Siden Sidst' kommer punktet: Medarbejderrepræsentanten.   |
|    | b. Referat fra den 12. januar 2017 | Referatet var lovligt langt, men sekretæren må finde sin form med tiden. Sekretæren udtrykte sin forbavselse over udsagnet, men har svært ved at ændre sin praksis.<br><br>Holger Quist har sagt ja til at stille op til Distriktsforeningen for pastoratet.<br><br>Vedr. samrådet indtræder Svende Grøn.  |
| 2. | Siden sidst                        |  |
|    | - Formanden                        | - <i>Formandsmøde i Provstiet</i><br>I marts skal budgetønsker for 2018 fremlægges, idet budgetsamråd nærmer sig. Formanden har sagt ja til at få vore kirker med i en turistavis. Det koster et beløb. Vi vil få vist af Sv. Grøn, hvordan vi lægger referater ind på hjemmesiden og DAB. Fem fra rådet har deltaget i kursus for ny menighedsrådsmedlemmer.<br><br>- <i>Forespørgsel om musikgudstjeneste ved Thi- sted FDF-orkester (Ole Barslev)</i> |

- Fra kassereren

Der takkes ja til tilbuddet.

Situationen omkring fælles regnskab er endnu i opstartsfasen, jvf. forrige referat. Kirkegårdsleder og præsterne sender herefter fakturaer direkte til Britta. Det fælles regnskab forbliver et fast punkt på dagsordenen.

Ændring i regnskabsinstruks godkendt.

- Præsterne

*-Fastelavn 26. februar*

Thomas Buelund orienterede. Der er arrangementer under opsejling rundt om i sognene.

Morten Krogh Nielsen har gang i noget med Lyngs Borgerforening ang. tøndeslagning.

Konfirmandlejren forløb rigtig godt, og det har været givtigt for præsterne at lære konfirmanderne bedre at kende. Det overvejes at lægge lejren tidligere i konfirmandforberedelsen.

Meget vellykket konfirmandgudstjeneste, lyder tilbagemeldingerne alle vegne fra. Sangen, som konfirmanderne lavede og optrådte med, kan med fordel flettes ind på selve konfirmationsdagen.

Det går yderst tilfredsstillende med minikonfirmanderne, liv og glade dage, med kæmpe tilslutning.

Filmstudiekredsens første sæson er afsluttet, og der ses tilbage på nogle fine aftener. Der tænkes fremadrettet i temaer, f. eks. kunne der tilberedes italiensk mad til en italiensk film.

*- Sogneindsamling den 12.marts*

Det er lykkedes at finde ruter såvel som indsamlingsbøsser fra sidste indsamling. Der skal udpeges en indsamlingsleder. Marianna Brogaard tilbyder sin hjælp på dagen.

- Kontaktperson

Kirsten Madsen sendes på kursus. Kalder medarbejder ind: Jette Petersen. På kirkegårdene har de fået iPads – således, at

- Kirkeværge

Medarbejderrepræsentanten:

Øvrige udvalg:

3. Høringssvar ang. vindmøller på Stokhøjvej

4. Tilsagn til provstiudvalget om fortsat fastsættelse af retningslinjer og rammer for personalenormeringen for perioden 2016 - 2020

kommunikationen og registreringen højnes. Gulvvasker til kirkecenteret er indkøbt og sætter allerede sit positive præg.

Ang. computer til Rikke Feraru, vil hun gerne have én fra ministeriet, og hun melder tilbage om, hvad hun kunne tænke sig, at den skal indeholde.

Der skal afsættes en hel dag til kirkesyn. Der berammes sidenhen en dato.

Et møde sættes op i kirkegårdsudvalget + kirkeværge.

Medarbejderrepræsentanten kom ind på den stilling som kirkesanger, som ikke fik nogen ansøgere.

Vedr. det lukkede punkt på sidste møde er det yderst penibelt, at noget åbenbart er sluppet ud til offentligheden.

Ansøgning til kirkegårdslederstillingen har af medarbejderrepræsentanten været oplevet som en ubehagelig og ret skuffende omgang, og en begrundelse herfor udbedes.

Formanden imødekom ønsket og gav sin begrundelse.

*- Se referat fra møde i menighedsplejen i postkassen fra 22. januar*

Aktivitetsudvalget påtænker at udsende brev til de fremmødte på frivilligaftenen i november.

*- Se stiftets forslag i postkassen fra 18. januar (svar senest 6. februar)*

Det er vigtigt, at vi forholder os til sagen som menighedsråd og ikke som privatpersoner. Stiftets forslag imødekommes.

Skal provstiet være med i normeringen af personalets stillinger? Holdningen er, at samarbejdet med provstiet desangående fortsættes, idet vi har masser af indflydelse, når timeantal m.v. drøftes. Formanden meddeler provstiudvalget, at vi ønsker at

5.	Kommunikation i/fra menighedsrådet til vore sogne. (Hjemmesiden)	<p>fortsætte ordningen.</p> <p>Hjemmesiden og Facebook skal til stadighed opdateres. Dette sker lidt ”ad hoc” på frivillig basis for øjeblikket. Spørgsmålet går på, hvordan man frigiver tid til kommunikationsdelen.</p> <p>Morten Krogh Nielsen redegør for sine idéer i særskilt dokument.</p> <p>Formanden foreslog at gribe fat i udbygningen af hjemmesiden i første omgang og stillede samtidig spørgsmålet, hvorvidt nogen kender nogen, der kunne være interesserede. Poul Michelsen udviste interesse og har erfaring. Det er ikke kun administrator af en side, der kan og skal lægge opslag ind. Poul Michelsen tager foreløbig en samtale med Morten Krogh Nielsen omkring det, men forpligter sig ikke på noget konkret her og nu.</p> <p>Samtidig forespørger Per provstiet stille og roligt omkring mulighederne.</p> <p>Punktet genoptages.</p>
6.	Ansøgning fra Thyholm Skole (Lisbeth Gottenberg)	<p>Udgiften (bustransport) udgør 7.775 kr., hvilket menighedsrådet gerne betaler. Turen er en særlig Luther-tur i anledning af reformationsjubilæet.</p>
7.	Tilføjede punkter jvf. pkt. 1.a.	<p>Kirkegårdskortene skal ajourføres; det beslutes at tage imod provstiets tilbud om fælles aftale med landinspektørcenteret.</p> <p>Udvalget kommer med en dato vedr. kirkesyn.</p>
8.	Ændring af datoer?	<p><i>Menighedsrådet den 2.marts falder sammen med Grundtvigs Forums generalforsamling, som også finder sted i Kirkecenteret.</i></p> <p>Flyttes til onsdag 1. marts, Chr. Birkebæk booker tid i kirkecenteret.</p> <p><i>Menighedsrådsmødet den 6. april, falder sammen med den sidste aften i Kirkebøjskolen om Luther.</i></p> <p>Flyttes til 30. marts kl. 19:00, Chr. Birkebæk booker kirkecenteret.</p>
9.	Punkter til dagsordenen til fællesmøde med Sønderbjerg-Odby Menighedsråd den 2. marts	<p>Drøftelse af nadver og trosbekendelse og andre meget lokale fænomener i forhold til gudstjenesternes gang.</p>
10.	Lukket punkt -	<p><i>Beslutning fra ansættelsessamtaler skal føres til referat.</i></p> <p>Stillingen som kirkegårdsleder vil blive slået op til april, og Per orienterede om</p>
11.	Evt.	<p>ansættelsesprocedure.</p>

Sogneindsamling 1. søndag i marts til Folkekirkens Nødhjælp. Lene og Marianna hjælper Morten med at køre det i stilling.

Henvendelse fra Keld Ting: I 2020 er der kæmpe påskefest i Obahamagau. Forslag om en tur fra Thyholm, evt. osse Resen/Humlum. Billetterne er allerede i forsalg.

Formanden informerede om, at man nu kan få sjælesorg via en app på mobiltelefonen.

Kristeligt Dagblad orienteres om abonnenter i kommende periode.

Lene sørger for en båretasket til Poul Børge Højbergs begravelse.

Medarbejderrepræsentanten mindede om, at forretningsordenen skal udarbejdes.

M.arb.repr: Og der ledes efter navne med relation til gravsteder. Ingrid Gramstrup tænker lidt over navnet, der efterlyses.

Sv.Aage Bach-Mose: Orientering ang. værested.

**De fremmødte menighedsrådsmedlemmer samt præst er underskrivere af referatet.**  
Referent: Chr. Birkebak.

Ingrid Gramstrup

Henrik R. Villen

Arnos Bueh  
Svend Bach-Mose

Poul Michelsen

Lene Kristensen

Clara Brogaard